

平成28年度公立大学法人前橋工科大学年度計画

公立大学法人前橋工科大学中期目標		公立大学法人前橋工科大学中期計画		平成28年度年度計画		項目番号
3	大学の教育研究等の質の向上に関する目標	1	大学の教育研究等の質の向上に関する目標を達成するための措置	1	大学の教育研究等の質の向上に関する目標を達成するための措置	
(1)	教育に関する目標	(1)	教育に関する目標を達成するための措置	(1)	教育に関する目標を達成するための措置	
ア	学部教育に関する目標	ア	学部教育に関する目標を達成するための措置	ア	学部教育に関する目標を達成するための措置	
	①工学の各分野に対する高い関心と基礎的な学力を持ち、将来国内外の社会において活躍したいと考える向上心のある学生を受け入れる。あわせて、社会人にも門戸を開き、働きながら学ぶ意欲のある学生を積極的に受け入れる。		①-1 「入学者受入方針(アドミッション・ポリシー)」に基づき、入学者選抜を行う。また、毎年入試結果について検証を行い、検証結果を公表するとともに必要な改善を行う。 ①-2 学生募集活動を強化するために広報委員会に専門部会を設けるとともに、オープンキャンパスや説明会の開催等を積極的に展開する。 ①-3 総合デザイン工学科では、社会人の受け入れのために夜間及び土曜日の開講を継続し、社会人募集を積極的に行う。また、就学者の実情に合わせて、昼の時間帯への授業時間の拡充を検討する。 【担当者(計画遂行責任者)：副学長(教育・企画担当)、学務課教務係、学務課学生係】	a	国内外の社会において活躍したいと考える学生の選抜や改訂したアドミッション・ポリシーに基づいた入学試験方法となるよう、入試結果を検証し、検討する。	1
		a		親近感がわくオープンキャンパスの内容とし、参加者の出願に結びつける仕掛けづくりを検討する。	2	
		b		高等学校教員対象説明会でのアンケート調査の検証を行い、高等学校教員の要求に可能な限り対応して実施する。	3	
		c		学生に分かりやすい入学者向け大学案内となるよう改訂を行うとともに、リーフレット等の作成についても検討する。	4	
		a		アンケート結果や社会人学生の課題を踏まえて、就学者の実情に合わせた授業時間や科目を開講して状況を確認し、積極的に社会人を受け入れる。	5	
		b		総合デザイン工学科に関心があり、かつ、基礎学力がある社会人の選抜を継続しながら、変更した入学試験の方法を検証する。	6	
	②学部の基礎教育においては、幅広い教養を養い、豊かな人間性を育む。		②-1 基礎教育科目においては、専門技術者として必要な工学基礎科目に加え、人文科学科目、社会科学科目及び語学科目を充実させて、幅広い人間力を育む教育を行なう。 ②-2 基礎教育科目の充実を効率的に進めるため、県内公立4大学等の連携に基づきそれぞれの長所を生かした単位互換を進める。 【担当者(計画遂行責任者)：副学長(教育・企画担当)、基礎教育センター、教務委員会、学務課教務係】	a	引き続き、開設した各科目において履修状況を確認し、必要があれば科目の追加や変更を行う。	7
		b		語学科目の履修状況や単位修得状況を検証し、問題があれば変更等を行う。	8	
		a		公立四大学の単位互換を充実させるための方策を検討する。	9	
	③学部の専門教育においては、技術革新や価値観の多様化等の社会環境の変化に柔軟かつ的確に対応できる能力を培い、卒業後、市内産業分野をはじめとして社会の様々な分野で専門技術者として指導的役割を担うことができる人材を育成する。		③-1 学生に、専攻分野ごとの履修モデルを明示し、系統的な学習を進めやすくするとともに、カリキュラム構成は常に点検し、標準修業年限である4年ごとに見直しを行う。 ③-2 企業等との連携やインターンシップの充実を図り、学生の市内への就職を促進する。 ③-3 教員が学会等に積極的に参加し、最新の技術に関する知識を身につけ、講義等において学生に還元する。 【担当者(計画遂行責任者)：副学長(教育・企画担当)、学科長、キャリアセンター、学務課教務係】	a	履修モデルがカリキュラム・ポリシーに沿ったものになっているか確認し、必要に応じて修正する。	10
		a		市内企業への継続した訪問等を行い、インターンシップの受入れを依頼する。また、行政機関や業界組合等の関係団体と連携し、円滑な受入れ方法を構築する。	11	
		b		市内企業等との共同研究に学生を参画させ、企業への就職につなげる。	12	
		a		授業に支障がない範囲で教員の学会参加を推奨し、技術に関する最新の情報を授業で学生へ教授できるようにする。	13	

平成28年度公立大学法人前橋工科大学年度計画

公立大学法人前橋工科大学中期目標	公立大学法人前橋工科大学中期計画	平成28年度年度計画		
④学生の効果的な学習活動を支援するため、全ての学科において入学時から卒業までのカリキュラムの明確な体系化を行い、教育の質の向上を図る。	④-1 学生に対して提示する教育目標及び講義、実習等の学習計画(シラバス)をより分かりやすいものとし、一人一人の学生が、授業や実習の内容、到達目標、成績評価基準等をしっかり把握して、効果的な学習ができるようにする。	a 平成27年度に改定したカリキュラムの有効性を検証する。	14	
		b 各学科において学科の教育目的やカリキュラム・ポリシー、ディプロマ・ポリシーを基に学生へ説明し、理解できているか検証する。	15	
		c シラバスを学生にわかりやすく作成し、実情に合わせて変更されているかを各学科内で検証する。	16	
	④-2 毎年度、授業評価アンケートを行い、その結果を踏まえて授業内容の改善を行い、教育の質を高める。	a 授業改善アンケートを前期に実施するとともに、変更したアンケート項目について検証する。	17	
		b アンケート結果や教員コメントを基に、項目の検討を行うとともに、改善点や問題点を洗い出し、改善に反映させる。	18	
	【担当者(計画遂行責任者):副学長(教育・企画担当)、学科長、学務課教務係】			
⑤学生の基礎的能力を強化することを目的に、初年次教育科目及び基礎教育科目の充実を行い、これを担う「基礎教育センター」の体制を強化する。	⑤-1 専門教育科目の理解を深めることに直結する数学及び物理については、より効果的な成果が得られるよう教育手法を常に検証する。	a 平成27年度より新たに改変及び新設した数学と物理の科目について、その有効性を検証する。	19	
		a (計画達成)		
	⑤-2 学内の各種の委員会の構成員に基礎教育センターの教員を含めるなどして、本学の教育研究に基礎教育センターの意見を取り込める体制を作る。	⑤-3 学生へのTOEIC受験を奨励し、英語力の向上を図る。	a TOEICについては、キャリアTOEICの単位認定状況やTOIEGの受験状況を検証するとともに、企業人事評価等に活用されていることから、キャリアセンター、教務委員会及び基礎教育センターが連携し、学生に対して受験を働きかける。	20
	【担当者(計画遂行責任者):副学長(教育・企画担当)、学務課教務係】			

平成28年度公立大学法人前橋工科大学年度計画

公立大学法人前橋工科大学中期目標	公立大学法人前橋工科大学中期計画	平成28年度年度計画	
<p>⑥学生の卒業後の進路を考慮し、キャリア支援教育を重視したカリキュラムを編成して実施するとともに、学生の就職に係る相談及び支援の体制を強化する。</p>	<p>⑥-1 キャリアセンターを中心とし、職業に対する意識の向上、コミュニケーション能力の開発、社会へ出ていくための実践力等の育成につながるキャリア支援プログラムを構築する。</p>	<p>a 就活スケジュールの変更に合せたキャリア支援・就職支援プログラム(セミナー)を見直しながら学生を支援する。社会人として必要なコミュニケーション能力を修得できるプログラムをセミナーの中に組み込む。</p>	21
	<p>⑥-2 キャリアセンターは、キャリア支援プログラムが時代の変化に対応したものになるように教務委員会と協力し、また、学生の社会の中での実践活動を支えるため地域連携推進センターと協力する。</p>	<p>a キャリア支援教育に関する情報共有を図っていく。また、地域連携推進センター開催事業について、積極的に情報を提供し、学生の参加を促す。</p>	22
	<p>⑥-3 就職相談業務を専門業者に委託し、学生の就職活動を的確に支援できるようにする。</p>	<p>a 継続した業務委託により、企業人事経験を有する常駐のコーディネーター(就職相談員)を配置することで学生の就職活動を支援する。</p>	23
		<p>b 就活時に必要な面接対応能力を強化するため、学内の教職員や外部専門相談員による面接指導や相談等を行う。</p>	24
	<p>⑥-4 本学卒業生の早期離職を防ぐため、卒業生の就業状況を把握、分析し、その結果を反映したキャリア支援教育を行う。</p>	<p>a 引き続き卒業生就業調査を行い、実施結果を検証する。調査結果を踏まえ調査方法の見直し等の検討を併せて行う。また、ミスマッチを防ぐため、より詳細な企業研究を促す。</p>	25
	<p>⑥-5 求人側と学生の意識のズレから生じる雇用のミスマッチを防ぐため、インターンシップの実施を拡大する。また、これによる単位認定を推進する。</p>	<p>b 本学と他大学の状況を比較・検討し、その結果をキャリア支援教育に反映させ、既存の支援改善を図る。</p>	26
		<p>a 多様化するインターンシップについて、円滑に対応できるように検討していく。各学科の状況や結果を検証し、引き続き全学科の単位認定化を推進する。</p>	27
		<p>b 各学科や教員が保有する情報等を活用してインターンシップ受入企業の更なる拡大を図る。そのため、教職員が企業訪問や企業交流会等へ参加し、積極的な受入れをお願いする。</p>	28
	【担当者(計画遂行責任者):キャリアセンター】		
イ	イ	イ	
<p>イ 大学院教育に関する目標</p>	<p>イ 大学院教育に関する目標を達成するための措置</p>	<p>イ 大学院教育に関する目標を達成するための措置</p>	
<p>①独創的な発想力と、研究に対する実行力を持ち、専門分野を極めたいという意欲のある人材を受け入れる。</p>	<p>①-1 大学院についても、「入学者受入方針(アドミッション・ポリシー)」を公表し、入学者選抜を行う。また、入学説明会を実施するとともに、大学の内外に向けて募集活動を行う。</p>	<p>a 大学院について、研究室のホームページの充実を図り、外部に対して周知を行い、大学院の魅力の向上に努める。</p>	29
		<p>b キャリヤ教育や普段から大学院前期・後期進学の特長を説明し、内部進学希望者の増加を目指す。また、オープンキャンパス時にも大学院進学について説明する。</p>	30
		<p>c 改訂したアドミッション・ポリシーに基づいた入学者選抜となるよう検証し、検討する。</p>	31
		<p>d 大学院の募集説明については、研究室で通年受付ができる体制の構築について検討する。</p>	32
	<p>①-2 大学院での研究テーマを大学院の進学希望者が早い段階から持てるようにするため、学部教育の取組を推進する。</p>	<p>a 研究指導教員は、学生の個別面談を実施し、常に学生の状況を把握して適切に対応できるように努める。</p>	33
	【担当者(計画遂行責任者):副学長(研究・地域貢献担当)、学務課教務係、学務課学生係】		

平成28年度公立大学法人前橋工科大学年度計画

公立大学法人前橋工科大学中期目標	公立大学法人前橋工科大学中期計画	平成28年度年度計画	
②博士前期課程では、学部教育で培われた教養と専門の基礎能力を、講義や演習等により向上させるとともに、研究に関する能力を養成し、高い専門性を身に付けた高度専門技術者及び研究者を育てる。	②-1 博士前期課程については、専攻分野ごとの履修モデルと学位の授与基準を明示し、体系的な学習・研究ができるようにする。	a 各専攻における履修モデルの提示について検討する。	34
	②-2 博士前期課程の学生に早期の段階から研究の目標及び方向性を見つける指導を研究指導教員を中心に実施する。	a 研究計画書や中間発表等について、早い時期の段階から研究の目標及び方向性を見つける指導として改善する箇所がないか検証する。	35
	②-3 博士前期課程の学生をティーチング・アシスタントとして教育補助業務を担当させ、指導力を養成するとともに、修士論文の作成に発展させる。	a TA(ティーチング・アシスタント)の業務内容を拡大すると同時に責任についての講習会を行い、よりリーダーシップを養成する。	36
		b 博士後期課程までもTA(ティーチング・アシスタント)が担当できるようにする。さらに、大学院生全てが、TA(ティーチング・アシスタント)制度により教育に対する見地を身に付けるため、担当科目の確認を行い、有効な制度とする。	37
			38
	【担当者(計画遂行責任者):副学長(研究・地域貢献担当)、専攻主任、学務課教務係】		
③博士後期課程では、専門の能力を一層深めるとともに、先駆的・先端的な技術課題に率先して取り組む能力を高め、豊かな創造性と主体性を備えた高度専門技術者及び研究者を育てる。	③-1 博士後期課程については、分野横断型工学研究シンポジウムでの発表等を通して、特別研究の発展を図るとともに、国内外の先駆的・先端的な研究に参画させることにより、研究能力を高め、創造力を養う。	a 平成27年度より開催方法を変更した分野横断型シンポジウムについて、その効果を検証する。	39
	③-2 博士後期課程にティーチング・アシスタント及びリサーチ・アシスタントの制度を導入することにより、指導力を養成するとともに、研究能力を向上させる。	a 大学院博士後期課程を対象としたRA制度を検討する。 内容は、制度そのものと財源を模索する。	40
	③-3 博士後期課程の学生を国内外の先駆的・先端的な研究に参画させることにより、研究能力を高め、創造力を養う。	b RA(リサーチ・アシスタント)制度の財源を、外部資金も対象として、申請可能なシステムを検討する。	41
		a 共同研究等を通じて、各研究室の学生及び大学院生を研究に参画させる。	42
	【担当者(計画遂行責任者):副学長(研究・地域貢献担当)、学務課教務係】		
④大学院の教育においては、社会及び経済の動向並びに時代の要請に対応して学部と大学院の入学時からの一貫した教育システムを構築する。	④-1 学部から大学院博士前期課程までの6年間を一貫して学習しうる教育プログラムを整備する。	a 6年間の教育プログラムの課題等を洗い出し、検討項目を明確にするとともに、課題が多岐にわたることが想定されるため、導入可能性などについて全体を包括した詳細な議論を担当する部署を明確にする。	43
	④-2 博士前期課程入学時から博士後期課程修了までの5年間を通じた研究計画を可能とするシステムを構築する。	a 博士前期課程入学時から博士後期課程修了までの5年間を通じたシステムの構築は、入試やカリキュラム構成など検討課題が多岐にわたるため、包括的に議論ができる部署を模索し、導入実現に向けて検討する。	44
	④-3 大学院における教育システムが社会及び経済の動向並びに時代の要請に対応しているかについて、各専攻及び評価・改善委員会において博士後期課程の標準修業年限である3年ごとに検証する。	a 地域社会の本学大学院への要望を探るため、アンケート実施について検討する。	45
		b 社会が本学に望む姿(技術、知識)及び社会を変革するようなイノベーションにかかる研究を実施しているかについて、引き続き議論する。	46
	【担当者(計画遂行責任者):副学長(研究・地域貢献担当)、評価・改善委員会、学務課教務係】		

平成28年度公立大学法人前橋工科大学年度計画

公立大学法人前橋工科大学中期目標		公立大学法人前橋工科大学中期計画		平成28年度年度計画	
(2) 研究に関する目標	(2) 研究に関する目標を達成するための措置	(2) 研究に関する目標を達成するための措置			
①基礎から応用に至る幅広い研究を展開し、その成果を社会に還元することにより、持続可能な社会の発展に貢献する。	①-1 環境共生技術及び生命工学技術に係る教育研究を深めることにより、持続可能な社会の発展に貢献する。	a 教育研究を深めることにより持続可能な社会の発展に貢献するようなカリキュラム構成になっているか検証する。		47	
	①-2 民間企業、他大学、各種研究機関等との共同研究に積極的に取り組む。	a 引き続き、地域連携推進センターを中心に企業との連携を深め、共同研究の充実を図る。		48	
	【担当者(計画遂行責任者):副学長(研究・地域貢献担当)、地域連携推進センター、学務課教務係】				
②従来の分野別や個別の研究のみにとどまらず、学内共同研究の促進を図る。	②-1 学科を超えた工学研究を進めるために、学科間の協力による研究に重点研究費を配分する。	a (計画達成)			
	②-2 大学院工学研究科環境・生命工学専攻(博士後期課程)の分野横断型工学研究シンポジウムの開催を軌道に乗せ、学内共同研究のノウハウやアイデアを発掘する。	a 平成27年度に変更した実施方法を検証する。		49	
	②-3 学内に学科や専攻の枠を超えた教員の研究チームを構築し、学内共同研究を進める。	a 引き続き、研究委員会を中心にして、他学科・他専攻の研究テーマや研究成果、備品などの情報の相互共有を図るための取り組みや学内共同研究を推進するための共通認識の醸成など環境整備について検討する。		50	
【担当者(計画遂行責任者):副学長(研究・地域貢献担当)、学務課教務係】					
③各種研究の成果等の情報を集積し、それを積極的に学外に発信する。	③-1 学位論文の概要、審査概要等を大学のホームページで公表する。	a (計画達成)			
	③-2 教員の学術団体の論文集への掲載件数を増やすとともに、その掲載状況について大学のホームページで公開する。	a 引き続き、論文発表等の実績があり、かつ、教育及び研究に意欲のある教員を積極的に採用する。		51	
	【担当者(計画遂行責任者):副学長(研究・地域貢献担当)、学務課教務係】	b 投稿数増加のために研究紀要の位置づけについて検討する。さらに、研究活動をアピールするために、本学ホームページでの広報について検討する。		52	
④産官学連携による学内外との組織的研究を積極的に実施する。	④-1 公募型共同課題研究プロジェクトを推進し、その成果を活用する。	a 前橋市の公募型共同課題研究プロジェクトの動向により、同プロジェクトを実施する。		53	
	④-2 産官学連携による学内外との組織的研究の成果について相互に利用するネットワークを構築し、活用する。	a 地域連携推進センターを中心に、研究の成果を発展させる産官連携事業のあり方について検討する。		54	
	④-3 群馬大学等の他大学及び研究機関、民間企業、前橋市及び群馬県等の行政機関、前橋商工会議所等の各種団体との連携を強化する。	a 群馬大学、前橋市、群馬県、前橋商工会議所等との連携に係る意見交換を進める。		55	
【担当者(計画遂行責任者):副学長(研究・地域貢献担当)、地域連携推進センター】					

平成28年度公立大学法人前橋工科大学年度計画

公立大学法人前橋工科大学中期目標		公立大学法人前橋工科大学中期計画		平成28年度年度計画		
⑤研究活動の向上を目指し、科学研究費補助金等の競争的資金の獲得拡充を図る。		⑤-1 外部資金の獲得に全学で取り組み、文部科学省科学研究費補助金等の確保に努める。	a	引き続き、外部講師による科学研究費補助金応募説明会を開催し、科学研究費補助金の応募率及び採択率の向上を目指す。	56	
		⑤-2 教員研究費の配分については、外部資金の確保努力等を考慮し、新たな配分方法に改善する。	b	科学研究費補助金の応募率及び採択率の向上を目指して、従来の講演会形式の取り組みに加えて、申請書作成の参考にするために採択課題の申請書PDFの学内閲覧について検討する。	57	
		⑤-3 科学研究費補助金等の外部資金申請件数等を教員評価に反映する。	a	外部資金獲得に加え、特に科学研究費補助金の応募を行わない教員への教員研究費(一般)の配分方法を検討する。	58	
		【担当者(計画遂行責任者): 副学長(研究・地域貢献担当)、学務課教務係】	a (計画達成)			
(3) 地域貢献に関する目標	(3) 地域貢献に関する目標を達成するための措置	(3) 地域貢献に関する目標を達成するための措置				
①地域の教育機関、周辺大学、産官学の連携を通して、地域社会への貢献を果たし、地域の活性化を図る。	①-1 地域の民間企業や教育機関との連携を強化して、共同研究、アドバイザー、講師派遣等様々な形で、地域社会の求めに対応できるようにする。	①-1 地域の民間企業や教育機関との連携を強化して、共同研究、アドバイザー、講師派遣等様々な形で、地域社会の求めに対応できるようにする。	a	産官学コーディネーターを中心に、地域の産業界及び教育機関との連携を推進する。	59	
			①-2 他の教育研究機関とも連携して、市民を対象とする公開講座を積極的に開催するとともに、既に市民向けに開放している図書館のほか、大学機能の市民開放に努める。	a	他の機関の市民向け講座等に積極的に講師を派遣する。	60
			【担当者(計画遂行責任者): 副学長(研究・地域貢献担当)、地域連携推進センター】	b	引き続き、大学の市民開放を進めるため、大学を会場とする公開講座等を実施する。	61
②地域のシンクタンクとして「地域連携推進センター」の役割を高める。	②-1 地域連携推進センターがシンクタンク機能をもてるように、民間企業との共同研究成果等を蓄積して、地元企業の問題解決に応えられるようにする。	②-1 地域連携推進センターがシンクタンク機能をもてるように、民間企業との共同研究成果等を蓄積して、地元企業の問題解決に応えられるようにする。	a	産官学コーディネーターを中心として、積極的に企業訪問及び技術相談を行う。	62	
			②-2 前橋市をはじめとした地方公共団体や国等の政策形成へ積極的に参画するとともに、地域のまちづくりや民間企業に対するアドバイザー機能を強化する。	a	教員が国や地方公共団体の依頼に基づき、審議会等に積極的に参画し、公立大学としての機能や価値を地域での活動で発揮する。	63
			【担当者(計画遂行責任者): 副学長(研究・地域貢献担当)、地域連携推進センター】	b	地域課題の解決に貢献するため、地域課題研究の効果的な実施方法について検討する。	64
③地方自治体等が行う各種事業に、大学として積極的に参加することにより、学生の地域貢献に関する意欲を喚起する。	③-1 前橋市や群馬県が行う事業に、教職員も学生も積極的に参加・協力し、地域社会の一員としての責任を果たし、地域貢献する。	③-1 前橋市や群馬県が行う事業に、教職員も学生も積極的に参加・協力し、地域社会の一員としての責任を果たし、地域貢献する。	a	キャリア支援教育の中で社会参加への重要性を講義し、さらに、学生が地域貢献活動に参加できる機会を提供する。また、学生が地域貢献活動に参加できる機会を数多く提供し、活動結果等の周知に努める。	65	
			【担当者(計画遂行責任者): 学生部長、キャリアセンター、学務課学生係】			

平成28年度公立大学法人前橋工科大学年度計画

公立大学法人前橋工科大学中期目標		公立大学法人前橋工科大学中期計画		平成28年度年度計画	
(4) 国際交流に関する目標	(4) 国際交流に関する目標を達成するための措置	(4) 国際交流に関する目標を達成するための措置			
①研究と教育における多様な価値観を共有し、国際的な貢献を果たすため、世界各国の大学、研究機関等との教員相互の連携と交流をさらに深めていく。	①-1 国際交流は、教員個人の研究交流の中から、必要なものを大学の事業とし、積極的に取り組む。既に連携している北京工業大学と平成24年度に協定を締結した吉林建筑工程学院建学院との交流は、相互交流を持続する。	a 教員の要望を踏まえ国際交流に関する情報を収集し、大学としての交流事業の地域的多様性について検討するとともに、連携及び交流が図れるものについては、教員を派遣する。	66		
	①-2 教員の海外研修事業を強化する。	a 引き続き、重点研究費(海外短期研修費)の配分方法等を検討する。	67		
	【担当者(計画遂行責任者):地域連携推進センター、学務課教務係】				
②国際交流のさらなる活性化のために、従来から実施してきた中国からの留学生の受け入れを継続的に行うとともに、他のアジア諸国からの留学生も積極的に受け入れる。	②-1 既に交流のある北京工業大学との間では今後も継続して交換留学を実施していくとともに、教員間での共同研究が開始されている吉林建筑工程学院建学院との間で学生の交換留学の制度化を図る。	a 引き続き、北京工業大学との交換留学を行う。	68		
	②-2 学生の交換留学について、アジア地域での新たな交流大学を開拓するとともに、留学生の受け入れ方策について、検討を行う。	b 吉林建筑大学城建学院との交流のあり方について検討する。	69		
	【担当者(計画遂行責任者):地域連携推進センター、学務課学生係】	a タイの国内情勢を踏まえ、タイ王国カセサート大学との交換留学を開始し、派遣及び受入条件等の協議を行う。また、すでに実施したベトナムのダナン工科大学など、タイ以外のアジア諸国においても、新たな交流大学の開拓を検討する。	70		
③異文化との交流を通じて国際感覚やコミュニケーション能力の向上を図るため、学生を積極的に海外の大学や研究機関等に派遣する。	③-1 海外での語学研修のため学生を引き続き派遣する。(モナッシュ大学付属語学学校(オーストラリア))	a モナッシュ大学付属語学学校への語学研修派遣事業について、広く周知を行い、学生の英語力を向上させる研修を継続する。	71		
	③-2 優秀学生の海外留学について後援会・同窓会の支援が得られるよう協議を行う。	a 学生が海外留学等に興味を持つ学生の環境づくりを行い、国際化時代に対応する能力を身につけさせる支援内容について、後援会及び同窓会と協議する。	72		
	【担当者(計画遂行責任者):学生部長、学務課学生係】				
(5) 教員の資質向上に関する目標	(5) 教員の資質向上に関する目標を達成するための措置	(5) 教員の資質向上に関する目標を達成するための措置			
①教員が高い意識を持って、教育や研究だけでなく地域貢献にも積極的に取り組む体制を構築する。	①-1 総合的な教員評価システムをきちんと整備し、その中で、教職員の地域貢献についても評価対象とする。	a (計画達成)			
	【担当者(計画遂行責任者):副学長、地域連携推進センター】				
②教員の採用については、公募制の厳正な運用により、大学にとって有用な人材の確保及び育成を図る。	②-1 教員採用については公募制により広く人材を求め、本学の学習教育目標とそれに沿った教育実践が実行できる教員を採用する。	a 本学の学習教育目標とそれに沿った教育実践が実行できる教員を採用するため、採用前における模擬授業の実施を徹底する。	73		
	【担当者(計画遂行責任者):副学長、総務課総務企画係】				
③教員の教育力の向上を目的とした研修等の取組を、組織をあげて積極的に行う。	③-1 毎年度、学長を中心に学内において、教員の教育力向上のための研修計画を立て、これに基づき教員相互による授業参観や各種の研修会等を実施する。	a 平成27年度の授業参観の実施内容を検証し、全教員が他の教員が行っている授業を参観できるように、時期及び方法を再検討する。	74		
	【担当者(計画遂行責任者):学務課教務係】				

平成28年度公立大学法人前橋工科大学年度計画

公立大学法人前橋工科大学中期目標		公立大学法人前橋工科大学中期計画		平成28年度年度計画	
	④教員の人事評価制度については、研究の成果や実績だけでなく、教育や地域貢献活動における業績等の幅広い活動実績を総合的に評価できる制度を新たに構築する。	④-1 教員の教育及び研究活動について、新たに総合的教員評価システムを導入する。新たなシステムは、自己評価を基礎に、学生による事業評価、学科の運営管理に関する貢献度、民間企業との共同研究等地域社会への貢献度等を評価項目に取り入れたものとし、平成25年度に試行を行い、26年度から本格導入する。 ④-2 新任の助教及び助手に対する任期制の導入の有無及び導入する場合の方法を平成27年度までに検討する。 【担当者(計画遂行責任者): 副学長、総務課総務企画係、学務課教務係】	a	教員人事評価制度を確実に実施するとともに、さらなる制度の充実とその結果の活用を引き続き検討する。	75
			a	(計画達成)	
4	業務運営の改善及び効率化に関する目標	2	業務運営の改善及び効率化に関する目標を達成するための措置	2	業務運営の改善及び効率化に関する目標を達成するための措置
	①法人の経営及び運営の責任者である理事長と、大学の教育研究の責任者である学長がそれぞれのリーダーシップを発揮し、法人の円滑な経営と大学の教育研究の発展に努める。	①-1 法人化の趣旨がきちんと定着するよう、理事長と学長は協議し、学内のコンセンサスの形成につとめ、効率的で公正な大学運営に当たる。 【担当者(計画遂行責任者): 総務課総務企画係】	a	理事長及び学長の役割を明確にしつつ、学内コンセンサスの形成に努める。	76
	②教職員一人一人が、組織における役割を理解し、業務運営の改善及び効率化に向けて取り組む。	②-1 教職員を対象とした業務運営に関する研修を毎年度開催し、組織に係る役割や組織におけるルールの周知徹底を図る。 ②-2 グループウェアを活用し、業務に係る情報の共有化を推進する。 ②-3 公立大学法人化により、大学が自主的かつ自立的な活動を行わなければならないことを全ての教職員が自覚し、各自が年間目標を立て、自己管理する。 【担当者(計画遂行責任者): 副学長、総務課総務企画係】	a	外部団体のFD(ファカルティ・デベロップメント)研修会に教員を参加させ、他大学との意見交換や情報収集を行い、業務改善や効率化の事例を学内の研修会で周知するとともに、本学での専門家による講演会開催も検討する。	77
			a	会議等で周知するほか、グループウェアをより利用することで情報の共有化を徹底する。	78
			a	引き続き、教員が明確な目標を立てられるよう、中期計画、年度計画等についての理解を促す。	79
			b	前橋市からの派遣職員は、引き続き前橋市の人事評価制度に準じて人事評価を行う。また、新たに採用したプロパー職員の人事評価制度の導入に向けた検討を進める。	80
	③簡素で効率的な業務運営が図れる組織体制を構築するとともに、意思決定過程を明確化し、より開かれた組織運営を目指す。	③-1 制度上の要求やコンセンサスの形成のために、学外の有識者や多くの教職員の参加を求めて、理事会をはじめ、様々な審議会や委員会を設置・運営しなければならないが、このことが効率的な大学運営を妨げたり、迅速な意思決定を阻害したりすることのないよう、常に、構成員の意識改革と運営体制の改善につとめる。 ③-2 理事会等各組織の所管事項を組織規程等で明確化する。 ③-3 理事会、経営審議会、教育研究審議会、教授会及び工学研究科会議の会議内容については、グループウェアを活用し、会議結果を教職員に公表する。 【担当者(計画遂行責任者): 総務課総務企画係】	a	委員会の構成員については、意見が偏ることのないよう選出する。	81
			a	引き続き会議の説明資料等をグループウェアに掲載する。	82
			a	引き続き理事会、経営審議会、教育研究審議会、教授会及び工学研究科会議の会議録を一定期間グループウェアに掲載し、教職員に周知を図る。	83

平成28年度公立大学法人前橋工科大学年度計画

公立大学法人前橋工科大学中期目標		公立大学法人前橋工科大学中期計画		平成28年度年度計画	
④教育・研究上の基本組織は、社会情勢の変化や時代のニーズに柔軟に対応するため、必要に応じて改組及び改編を検討する。	④-1 大学の自己点検評価を毎年度1回行い、社会情勢の変化や時代のニーズに対応できているかの視点により課題を洗い出し、必要に応じて学科の改組又は改編を含めた対応策を評価 ④-2 ④-1の検討結果については、必要に応じて法人の審議機関に諮り、実行する。 【担当者(計画遂行責任者): 副学長、総務課総務企画係、学務課教務係】	a	認証評価の評価項目に合わせた自己評価の評価項目の見直しを検討する。	84	
			a	引き続き大学認証評価受審に向け審議機関等で総点検を行い、改善を要すると判断した項目については、改善策を検討し、実行する。	85
⑤教職員数について、中長期的な視点で人員計画を策定し、業務運営を的確かつ効率的に行うために必要な体制を整える。	⑤-1 法人に、人員計画や人事方針を立案するための人事委員会を置く。 ⑤-2 事務職員については、市職員の派遣を削減するため、事務の合理化による必要人員の削減、業務の外部委託を進める。 【担当者(計画遂行責任者): 総務課総務企画係】	a	(計画達成)		
			a	平成29年度職員採用試験(平成30年4月1日付け採用)に向けて、法人として求める人材を決定するとともに、求める人材の獲得のための採用活動を行う。	86
5 財務内容の改善に関する目標	3 財務内容の改善に関する目標を達成するための措置	3	財務内容の改善に関する目標を達成するための措置		
①財務情報の公開等により、財務内容の透明化及び効率的な経営を図り、法人としての経営基盤を強化する。	①-1 地方独立行政法人会計基準にのっとり財務内容を透明化し、毎年度、財務諸表等を公表する。 ①-2 業務内容の変化や業務量の変動に応じて、事務組織及び事務処理方法を常に、柔軟に、改善する。 【担当者(計画遂行責任者): 総務課総務企画係、総務課財務係】	a	平成27年度の財務諸表について、地方独立行政法人会計基準に基づき適切に作成し、地方独立行政法人法の定めによる前橋市長の承認後、速やかにホームページにおいて公表する。	87	
			a	引き続き、各係の事務における不要な事務の排除、各事務の工数の把握などにより、柔軟に事務局の体制を見直す。	88
②自主的かつ自律的な大学運営を行うため、外部資金及び競争的資金の積極的な導入を図り、大学運営に必要な財源の確保に努める。	②-1 競争的資金に関する情報を幅広く収集し、全教員に対して提供する。 ②-2 地域の研究ニーズの情報収集及び当該情報の教員への周知により、受託研究の拡充を図る。 【担当者(計画遂行責任者): 地域連携推進センター、学務課教務係】	a	引き続き、競争的資金に関する情報について、学内のグループウェアや研究委員会を通じて情報を提供する。	89	
			a	引き続き、産官学との連携により、地域ニーズに係る情報収集を行うとともに、本学教員の研究業績等の情報を地元産業界等に発信することで、受託研究に結びつける。	90
③大学の管理運営業務の効率化や、人員配置の適正化等により、管理的経費の抑制を図る。	③-1 人員計画に基づく適正な人員配置、業務の外部委託や人材派遣の活用、入札の公正で効率的な実施、省エネや消耗品の節約等、あらゆる方途を駆使して、管理的経費の節減と効率的で公正な執行に努める。 【担当者(計画遂行責任者): 総務課総務企画係、総務課財務係】	a	引き続き人事計画に基づき、教員、事務職員ともに定員の適正管理に努める。	91	
			b	公正で効率的な業者選定及び契約事務が行われるよう、役務等契約事務の職員研修を行うとともに、法改正や制度変更に関する情報をグループウェアを通じ、速やかに職員に周知する。	92
6 自己点検・評価及び情報公開に関する目標	4 自己点検・評価及び情報公開に関する目標を達成するための措置	4	自己点検・評価及び情報公開に関する目標を達成するための措置		
①自己点検・評価の実施に加え、第三者評価を定期的に受け、これらの評価結果を公表するとともに、評価結果を踏まえ、大学運営の改善に取り組む。	①-1 認証評価機関による評価を平成28年度までに受け、その結果を大学のホームページを通じて公表するとともに、次期中期目標、中期計画に反映させる。 ①-2 各事業年度における業務の実績に係る評価委員会の評価結果等を大学のホームページ等を通じて公表するとともに、その結果を翌々事業年度の事業計画に反映させる。 【担当者(計画遂行責任者): 総務課総務企画係】	a	自己評価書を提出し、提出後の評価機関による調査等に対しては、適切に対応する。	93	
			a	評価委員会の評価結果について公表し、次年度の年度計画に反映させる。	94

平成28年度公立大学法人前橋工科大学年度計画

公立大学法人前橋工科大学中期目標		公立大学法人前橋工科大学中期計画		平成28年度年度計画	
	②市民や地域社会に対する説明責任を果たすため、大学の研究成果や社会活動状況をはじめ、法人の組織及び運営等の各種情報を積極的に公開する。	②-1 教員の研究分野、研究業績等を大学のホームページ等を通じて公表する。	a	引き続き、教員の研究分野、研究業績等を大学のホームページを通じて公表し、情報を年に1度以上更新する。	95
			b	引き続き、群馬県地域共同リポジトリに研究紀要掲載論文を掲載するとともに、ホームページでの広報について検討する。	96
			a	地域連携推進センターの行った事業の概要について、できる限り早くホームページで公表する。	97
		②-2 地域連携推進センターの事業実績について、大学のホームページ等を通じて公表する。			
		【担当者(計画遂行責任者): 地域連携推進センター、学務課教務係】			
7	その他業務運営に関する重要な目標	5	その他業務運営に関する重要な目標を達成するための措置	5	その他業務運営に関する重要な目標を達成するための措置
	①教育研究成果や社会活動状況等を積極的に発信し、大学のブランド力を強化する。	①-1 大学及び各教員の教育研究業績及び地域貢献等に関する基礎的な情報を収集及び整理し、大学のブランド力強化に向けての戦略を策定する。	a	将来検討WGにおいて、今後の将来構想骨子を作成する。	98
			a	CMSツールを用いて記事の更新頻度を上げ、大学のイメージや旬な情報を発信するとともに、大学案内冊子とホームページで大学のイメージを統一する。また、大学案内冊子及びホームページの充実を図りながら、本学のイメージ向上に取り組む。	99
		①-2 教員の研究成果及び地域貢献活動並びに大学の各種事業等についてホームページ等により、積極的に情報を発信する。			
		【担当者(計画遂行責任者): 副学長、学生部長、総務課総務企画係、学務課教務係】			
	②工学研究科の入学者を確保するとともに質を向上させ、大学院における教育及び研究を充実させる。	②-1 博士前期課程においては、「大学院教育に関する目標を達成するための措置(1-(1)-イ)」を確実に実施し、入学者の確保を図る。	a	ガイダンス実施における効果を検証する。	100
			b	共同研究先からの受け入れ希望があるか調査する。	101
		②-2 博士後期課程においては、「大学院教育に関する目標を達成するための措置(1-(1)-イ)」の確実な実施に加え、内部進学を拡大しうる指導体制及び社会人が履修しやすい制度の構築により、入学者の確保を図る。	a	本学学部生が本学大学院に進学する場合は、大学院の入学金を免除することを検討する。その財源等について、引き続き検討する。	102
			b	課題内容が多岐にわたる諸問題を、包括的に議論ができる部署を模索し、導入実現性に向けて検討する。	103
		②-3 ティーチング・アシスタント及びリサーチ・アシスタントの制度等を充実させ、大学院の学生の経済的支援の体制を確立する。	a	RA(リサーチ・アシスタント)奨学金制度の他大学の制度を調査すると同時に、経済的財源を模索する。	104
		【担当者(計画遂行責任者): 副学長(研究・地域貢献担当)、専攻主任、学務課教務係、学務課学生係】			

平成28年度公立大学法人前橋工科大学年度計画

公立大学法人前橋工科大学中期目標	公立大学法人前橋工科大学中期計画	平成28年度年度計画	
③学生の安全確保のため、施設の維持管理を適切に行うとともに、災害発生時や大学の知的財産流出等の恐れが生じた際の危機管理体制を確立し、迅速かつ的確な対応が統一的に見える体制を整える。	③-1 施設及び設備の維持管理を適切に行うために施設維持管理マニュアルを策定する。	a 施設設備の更新等を踏まえ、引き続きマニュアルの見直しを実施する。	105
	③-2 各分野における危機管理マニュアルを策定する。	a 引き続き危機管理マニュアルについて、更新を図る。	106
	③-3 情報セキュリティポリシーを策定し、全教職員に周知徹底する。	a 情報セキュリティ研修を引き続き実施するとともに、状況に応じて外部監査等を行い、問題点の周知・改善を行う。	107
	③-4 災害発生時の緊急連絡網を整備する。	a 非常時における通信手段について、電話以外の通信手段の確保を図る。	108
	③-5 法令及び法人規程に基づいた労働環境の整備や改善を行う。	a 昼夜間において、敷地内の照度を確保できるよう、改善を図る。	109
	③-6 避難訓練の実施、学内危険個所の洗い出し、複数の避難経路の確保等を行う。	a 消防訓練の実施に合わせ、AEDの使用講習会等を開催する。	110
	【担当者(計画遂行責任者):総務課総務企画係、学務課学生係】		
④大学の施設及び設備については、学生の学ぶ環境を向上させるため、老朽化等に対応した改修や整備を行う。	④-1 大学の施設については、耐震診断等各種の点検を行い、この結果に基づく施設保全計画及び施設整備計画を前橋市と協同で策定する。	a 歩行者と各種車両との交錯が減少するよう、敷地内の歩車分離を進める。	111
	④-2 設備については常に使用目的が達せられるよう、適切に管理する。	b 引き続き前橋市の行政管理課等と協議を進め、耐震基準を満たしていない建物への予防保全の観点から、最低限の工事を随時実施する。	112
	【担当者(計画遂行責任者):総務課総務企画係】	a 必要性を見極めながら、施設の改修、改善等を実施し、適正管理に努める。	113
⑤大学におけるコンプライアンス(法令遵守)を推進し、不祥事や事故の防止に努める。	⑤-1 不正行為や事故を組織的に防ぐためのマニュアルである「コンプライアンス行動指針」の徹底のために、毎年度全教職員を対象とした研修会を実施するとともに、行動指針の見直しを常時行う。	a 引き続き、コンプライアンスについて周知を行うとともに、全体会議等でコンプライアンス研修を実施する。	114
	⑤-2 不正行為や反社会的行為が発生した場合は、組織的な検証を行い、検証結果を公表する。	a 研究不正防止のEラーニングシステムについて十分に調査し、利用方法を検討する。	115
	⑤-3 不正行為や反社会的行為を行った教職員については、厳正な処分を行うとともに、必要な場合は告訴・告発等、法律に基づく対応をきちんと行う。	a 引き続き、懲戒処分規程、不正防止計画等の学内規程、法令等に則り、事案が発生した場合には、危機管理個別マニュアルに基づき適切に対応する。	116
	【担当者(計画遂行責任者):総務課総務企画係】		
⑥大学として社会的な責任を果たすため、人権の尊重や男女共同参画の推進に取り組む。	⑥-1 全教職員を対象とした研修会を毎年度実施することにより、ハラスメントを防止する。	a 各種ハラスメントに関する情報を提供したり、必要に応じて研修会を開くなどによりハラスメントが起きにくい環境づくりをする。	117
	⑥-2 ハラスメントの相談体制を確立し、学生及び教職員に周知する。	a 引き続き、学生及び教職員にハラスメント相談制度を周知するとともに、より相談しやすい相談体制を検討する。	118
	⑥-3 新任教員の公募に当たっては、女性からの応募が増えるよう、周知方法等にも配慮する。	a 男女共同参画推進の意識向上を図るため、学生向け研修の実施を検討する。	119
	【担当者(計画遂行責任者):総務課総務企画係】		

平成28年度公立大学法人前橋工科大学年度計画

公立大学法人前橋工科大学中期目標	公立大学法人前橋工科大学中期計画	平成28年度年度計画		
⑦環境を守ることを大学の責務として、環境に配慮した大学の維持管理を行い、環境保全に努める。	⑦-1 物品の購入に当たっては、グリーン購入法の適合商品等の環境に配慮した商品を優先して購入する。	a	大学で調達する物品全般につき、やむを得ない場合を除き、エコマーク等環境ラベルが記載されている商品から選択するよう教職員に周知徹底する。	120
	⑦-2 節電・節水に全学をあげて取り組む。	a	講義室等の管理体制を強化し、節電・節水に努める。	121
	⑦-3 ガソリンの消費量を減らすなど、CO2の削減に全学的に取り組む。	a	公用車の入れ替えに際し、低燃費車両やダウンサイジングを検討する。	122
	【担当者(計画遂行責任者):総務課総務企画係、総務課財務係】			