

## 国立大学法人職員（パートタイム勤務職員）募集

職 種： 一般事務 事務補佐員

勤務形態： パートタイム

年 齢： 64歳以下の方を募集（定年が65歳のため）

勤 務 地： 愛知県名古屋市昭和区御器所町

募集人員： 1名

採用時期： 2024年6月1日を予定

勤務内容： 学生生活課（学生相談係）での事務補助業務（キャンパスサポーター）

- ・ 学生なんでも相談室相談者対応（窓口，電話，メール等）
- ・ 障害学生への修学及び学生生活のサポート
- ・ カウンセラーカフェの運営補助
- ・ 学生対応記録作成
- ・ 学生相談係における事務に関する業務補助
- ・ その他学生生活課に係る業務補助

雇用期間： 2024年6月1日～2025年3月31日

（更新の可能性あり：但し、2027年3月31日まで）

勤務時間： 月曜日～金曜日（週5日間）

10時00分～17時00分（休憩60分） 週30時間勤務

（※原則週30時間勤務としますが、週30時間未満を希望する場合は応相談）

休 日： 土・日曜日，国民の祝日，年末年始，その他本学が定める日

給 与： 時間1,140円

諸 手 当： 通勤手当

保 険 等： 厚生年金，健康保険，雇用保険，労働災害保険

応募資格： パソコンの基礎知識を有し、Word, Excel が使える（基本的な操作ができる）こと  
社会福祉学・臨床心理学・教育学等を学んだ経験があれば尚可

提出書類： ・ 履歴書（電話番号、メールアドレス、学歴、職歴を必ず記入）  
・ 職務経歴書

提出書類送付先・問合せ先： ※問い合わせは原則としてメールでしてください。

名古屋工業大学 学生生活課副課長

E-mail : [mizuno.mitsuru@nitech.ac.jp](mailto:mizuno.mitsuru@nitech.ac.jp)

提出方法： 応募書類をPDFファイルに変換の上、メールにて上記アドレスまで送付してください。件名は、「学生生活課キャンパスサポーター応募書類（氏名）」としてください。応募書類送付後5営業日以内に受領確認の連絡がない場合は、上記問合せ先まで連絡願います。

提出書類受付期限： **2024年5月16日（木）17時00分必着**

面接予定日時： **2024年5月20日（月）午後**

（面接候補者は2024年5月17日（金）までにEメール又は電話にて連絡いたします。面接候補者（書類選考通過者）でない場合は連絡しません。）

※ 応募に係る個人情報は個人情報保護法及び本学規定に基づき適切な取扱いをします。